

ESPECIALIZAÇÃO

**Gestão em Saúde**

---

**GUIA DO  
ESTUDANTE**

---



**INSTITUTO FEDERAL**  
SANTA CATARINA

2014

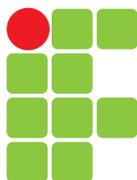
Copyright © 2014, Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC.

Todos os direitos reservados.

Edição adaptada ao novo projeto gráfico e instrucional do

Departamento de Educação a Distância - EaD - IFSC.

**<http://ead.ifsc.edu.br>**



**INSTITUTO FEDERAL  
SANTA CATARINA**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO,  
CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
CENTRO DE REFERÊNCIA EM FORMAÇÃO E EAD**

## **Departamento de Educação a Distância**

### **FICHA TÉCNICA E INSTITUCIONAL**

#### **[ Reitoria ]**

Maria Clara Kaschny Schneider

#### **[ Pró-Reitoria ]**

Daniela de Carvalho Carrelas

#### **[ Chefia do Departamento de Educação a Distância - EaD/IFSC ]**

Carlos Alberto da Silva Mello

#### **[ Coordenação do Curso Curso Gestão em Saúde ]**

Rosane Aparecida do Prado

#### **[ Coordenação de Tutoria ]**

Eliane de Souza Jacques

#### **[ Coordenação - Produção de Materiais Didáticos - EaD/IFSC ]**

Ana Karina Corrêa

## **Créditos do Guia**

### **EDIÇÃO 2014**

#### **[ Conteúdo ]**

Rosane Aparecida do Prado

Adriana Eich Kuhnen

Aghata Frade Ferreira

Andreza de Bem machado

Denise de Mesquita Correa

Diogo Santana

Marcelo Tizon

Patrícia Bianco

Renata Isabelle Guaita

#### **[ Design Instrucional ]**

Verônica Cúrciol

#### **[ Design Gráfico ]**

Anelise Thaler

#### **[ Capa e Editoração Eletrônica ]**

Airton Jordani Jardim Filho

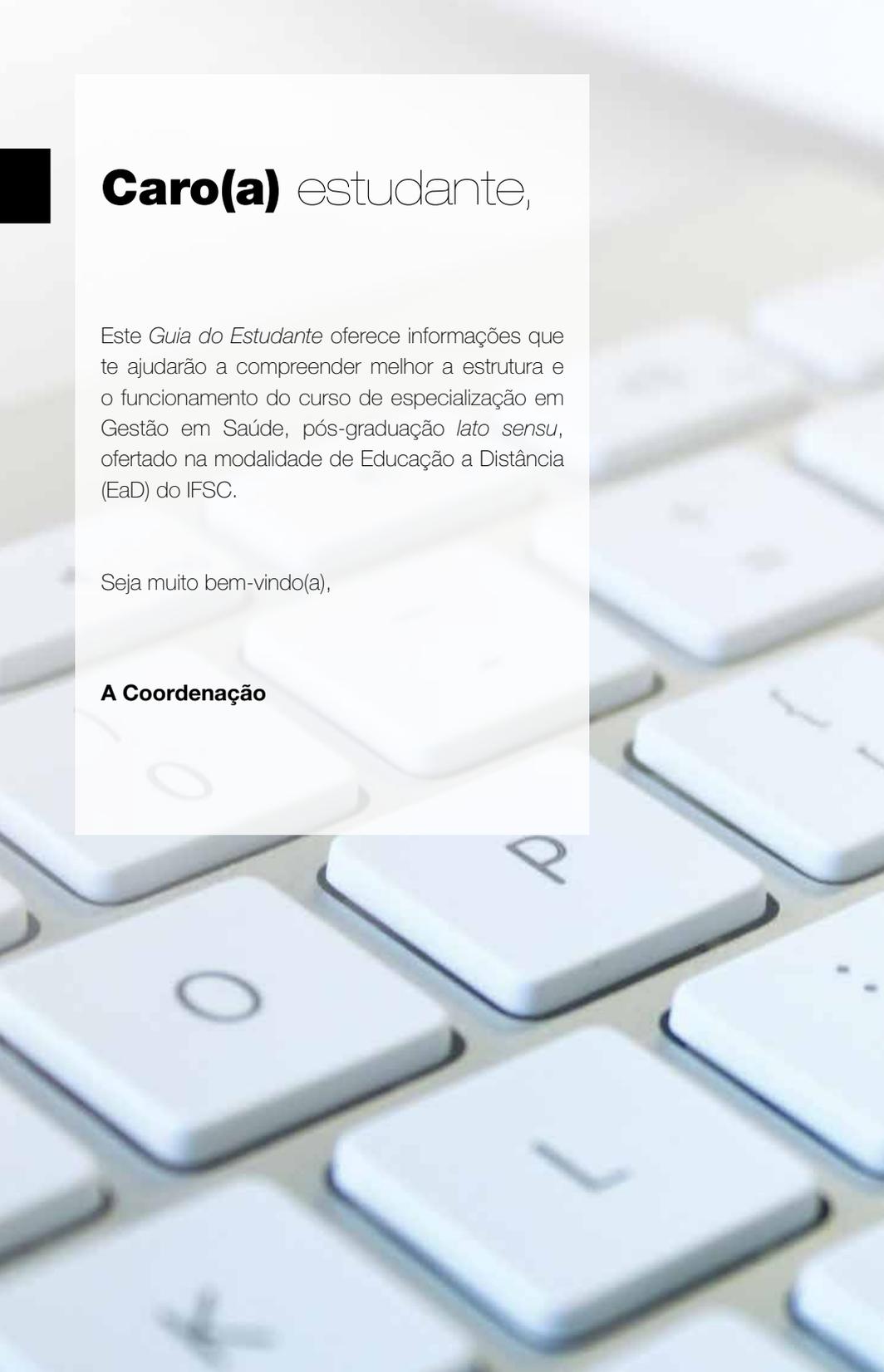
#### **[ Revisão Gramatical ]**

Beatrice Gonçalves

#### **[ Imagens ]**

Shutterstock

<<http://www.shutterstock.com/>>



**Caro(a)** estudante,

Este *Guia do Estudante* oferece informações que te ajudarão a compreender melhor a estrutura e o funcionamento do curso de especialização em Gestão em Saúde, pós-graduação *lato sensu*, ofertado na modalidade de Educação a Distância (EaD) do IFSC.

Seja muito bem-vindo(a),

**A Coordenação**

# Sumário

1. Os Cursos na Modalidade EaD do IFSC **07**

2. O curso de gestão em saúde **11**

3. Ferramentas Pedagógicas **19**

4. Sistema de avaliação **23**

## O Curso de Especialização em **Gestão em Saúde**

Os cursos de especialização, pós-graduação *lato sensu*, ofertados pelo Departamento de Educação a Distância do IFSC, em convênio com a Universidade Aberta do Brasil – UAB, estão inseridos em uma ação estratégica que implementa a democratização do acesso e interiorização da educação profissional, científica e tecnológica, como política pública de educação gratuita e de qualidade.

Assim, as atividades propostas em cada curso visam propiciar oportunidades para o desenvolvimento de habilidades desejáveis aos profissionais de cada área, por meio de tecnologias de informação e comunicação.

Os professores têm contato direto com os estudantes, por intermédio de atividades semanais síncronas, com interação imediata e em tempo real (como videoconferência, *chat*, *web conferência*, etc.) e assíncronas, nas quais a conversação acontece em momentos diferentes (*e-mail*, fórum de discussão, entre outros).

Na comunicação, são utilizadas metodologias que promovem a discussão e reflexão conceitual, bem como ações práticas de aplicação nos laboratórios equipados com computadores.

CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM  
**GESTÃO EM SAÚDE**

Guia do Estudante

# Os Cursos de Especialização na Modalidade EaD do IFSC

Nesta primeira unidade, você vai conhecer as características dos cursos de especialização na modalidade EaD do IFSC.



## Os Cursos de Especialização na Modalidade EaD do IFSC

Os cursos de especialização pós-graduação lato sensu ofertados pelo Departamento de Educação a Distância do IFSC, em convênio com a Universidade Aberta do Brasil – UAB, estão inseridos em uma ação estratégica que busca democratizar o acesso e promover a interiorização da educação profissional, científica e tecnológica, como política pública de educação gratuita e de qualidade.

Assim, as atividades propostas em cada curso têm por objetivo propiciar oportunidades para o desenvolvimento das habilidades desejáveis aos profissionais de cada área, por meio de tecnologias de informação e comunicação.

Os professores têm contato direto com os estudantes por meio de atividades síncronas semanais, com interação imediata, simultânea e em tempo real (como videoconferência, chat etc.) e atividades assíncronas, em que a comunicação é realizada por e-mail, fórum de discussão, dentre outros.



Nos momentos presenciais, síncronos e assíncronos, são utilizadas metodologias que promovem a discussão e a reflexão conceitual, bem como ações práticas de aplicação nos laboratórios de informática. Serão empregados programas específicos por conteúdo, conforme a necessidade de cada Unidade Curricular (UC).



CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM  
**GESTÃO EM SAÚDE**

Guia do Estudante

# O Curso de Especialização em Gestão em Saúde

Nesta unidade, você vai conhecer a estrutura do curso de especialização em Gestão em Saúde na modalidade EaD do IFSC.



## Objetivos

O objetivo do curso é promover a capacitação dos profissionais da área da saúde, possibilitando-lhes o desenvolvimento de novas habilidades e conhecimentos, bem como incentivar o uso das tecnologias no ambiente de trabalho. A proposta é também promover a qualificação especializada na saúde pública e privada por meio da gestão de processos e de projetos e da resolução de problemas inerentes às atividades de gestão.

## Público-alvo

O curso destina-se a profissionais que tenham Ensino Superior e exerçam atividades ligadas à saúde, preferencialmente em órgãos públicos, bem como aos trabalhadores dos setores administrativos privados ou do terceiro setor da área da saúde ou que tenham aspirações ao exercício da função.

## Estrutura curricular e carga horária

O curso de especialização em Gestão em Saúde terá carga horária de 570 horas, sendo que 510 horas são de unidades curriculares e 60 horas para a elaboração do projeto de intervenção.

O tempo total de duração do curso é de 18 (dezoito) meses, sendo que 12 (doze) meses são de integralização das unidades curriculares e 06 (seis) meses para a monografia.

MÓDULOS	UNIDADES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA
<b>MÓDULO I</b> Fundamentação Teórica	Introdução à Educação a Distância e AVEA	30h
	Estado, Governo e Mercado	30h
	O Público e o Privado na Gestão Pública	30h
	Políticas Públicas	60h
	Políticas de Saúde: Fundamentos e Diretrizes do SUS	30h
	O Estado e os Problemas Contemporâneos	30h
	Planejamento Estratégico Governamental	30h
	Elaboração de Indicadores	30h
	EDesenvolvimento e Mudanças no Estado Brasileiro	30h
<b>MÓDULO II</b> Formação Específica em Gestão em Saúde	Gestão Logística em Saúde	30h
	Gestão da Vigilância à Saúde	30h
	Gestão dos Sistemas dos Serviços de Saúde	60h
	Organização e Funcionamento do SUS	60h
	Metodologia Científica	60h
<b>MÓDULO III</b> Projeto de Intervenção	Elaboração do Projeto de Intervenção	60h*

## Horário de funcionamento

As interações presenciais ocorrerão no seu polo de apoio presencial, sempre às terças-feiras das 19h00min às 21h45min.

## A equipe

Há uma série de profissionais de diferentes áreas que trabalham de forma articulada para promover este curso, tais como: equipe de produção de materiais educacionais e suporte na área de tecnologia de informação e comunicação, coordenador do curso, coordenador de tutoria, pessoal do apoio administrativo e da secretaria acadêmica, professores, tutores a distância, tutores presenciais, coordenadores e equipes dos polos de apoio presencial.

No polo de apoio presencial, você encontrará:

- o coordenador do polo;
- a equipe de apoio administrativo (secretário, bibliotecário e técnico em informática);
- a equipe de apoio pedagógico (formada por dois tutores presenciais).

O coordenador e os tutores presenciais ficam à disposição dos estudantes no polo, de segunda à sexta-feira, no horário de funcionamento do curso.

Os tutores presenciais são acompanhados pelos tutores a distância que, por sua vez, estão relacionados às equipes: administrativa, pedagógica e de suporte tecnológico do Departamento de Educação a Distância do IFSC.



São direitos do estudante:

- ter acesso a conteúdos atualizados, bem como ao cumprimento, pelo IFSC, da carga horária constante do projeto pedagógico do curso;
- ser tratado com respeito e igualdade de condições, em qualquer situação;
- usufruir dos serviços de apoio pedagógico e/ou técnico-administrativo, quando necessário;
- requerer, em formulário apropriado, direitos e dispositivos previstos no Projeto Pedagógico do curso;
- apresentar sugestões para melhorar a gestão educacional e o processo de ensino-aprendizagem.



São deveres do estudante:

- tratar com respeito todos os integrantes da comunidade acadêmica;
- ser cordial tanto na comunicação síncrona quanto na assíncrona;
- zelar pelo patrimônio e colaborar com a manutenção da limpeza e higiene das instalações físicas do polo de apoio presencial;
- zelar pelo nome do IFSC junto à comunidade;
- participar das atividades programadas com assiduidade e pontualidade;
- participar de atividades de grupo, quando previstas.



CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM  
**GESTÃO EM SAÚDE**

Guia do Estudante

# Ferramentas Pedagógicas e Tecnologia EaD

Nesta unidade, você vai conhecer as ferramentas pedagógicas aplicadas à tecnologia EaD nos cursos do IFSC.



## Ferramentas Pedagógicas e Tecnologia EaD

As ferramentas pedagógicas para a modalidade EaD estão estruturadas do seguinte modo:

Apostilas e textos (impressos e virtuais) - materiais elaborados pelos professores com o intuito de orientar a aprendizagem em cada área do conhecimento.

Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA) - com base na plataforma moodle, que é uma sala de aula virtual e que deve ser visitada frequentemente.

Obs.: Quando você realiza a matrícula, é gerado um login e senha de acesso para permitir a interação com seus professores, tutores e colegas no ambiente virtual.

No AVEA, você poderá acessar:

- calendário escolar anual;
- período de realização dos módulos;
- tabela de distribuição das Unidades Curriculares (UCs) e respectivos horários;
- material didático complementar interativo (vídeos, slides, videoaulas etc.);
- atividades obrigatórias e complementares;
- divulgação de gabaritos;
- acompanhamento dos conceitos obtidos;
- fórum de discussão;
- fórum de dúvidas;
- chat.

Obs.: As aulas ministradas por videoconferência são gravadas e podem ser revistas sempre



que houver interesse, mediante solicitação ao tutor presencial.

Portal do estudante IFSC: é um canal criado para mantê-lo informado sobre tudo o que ocorre no IFSC. No portal, também é possível ter acesso a documentos escolares – histórico e atestado de matrícula – sem a necessidade de ir ao câmpus ou ao polo de apoio presencial.

O endereço para acessá-lo é o:

<<http://estudante.ifsc.edu.br>>.



# Sistema de Avaliação

Nesta unidade, você conhecerá o sistema de avaliação do curso, bem como o projeto de intervenção e questões relacionadas à parte administrativa do curso (trancamento, abono de faltas, validação de unidade curricular).



## Sistema de Avaliação

O IFSC busca fazer a avaliação do conhecimento, nos cursos de especialização a distância, por meio da identificação do desenvolvimento de competências (atitudes, conhecimentos e habilidades). O parâmetro para a avaliação tem como fundamento o perfil profissional delineado para o egresso.

Os instrumentos de avaliação são utilizados de acordo com a natureza da unidade curricular e, de maneira geral, podem englobar: trabalhos individuais e/ou em equipe, pesquisas, provas e testes dirigidos, presenciais e a distância, projetos, chats, fóruns de discussão e relatórios.

A avaliação da aprendizagem do estudante será feita nas formas on-line e presencial,

conforme prevê a legislação e levará em conta:

- a participação do estudante nas atividades presenciais;
- a participação do estudante nas atividades on-line;
- a execução e entrega das tarefas propostas;
- as provas escritas de caráter individual e presencial, conforme dispõe a resolução nº 1/ 2007 do Conselho Nacional de Educação que institui:

### Art. 6º parágrafo único

Os cursos de pós-graduação lato sensu oferecidos a distância deverão incluir, necessariamente, provas presenciais e defesa presencial individual de monografia ou trabalho de conclusão de curso (BRASIL, 2007).

O resultado da avaliação será expresso pelos conceitos:

Conceito	Símbolo
Excelente	E
Proficiente	P
Suficiente	S
Insuficiente	I

# Instrumentos de avaliação

Os estudantes serão avaliados pelos seguintes instrumentos:

- prova presencial;
- atividade obrigatória;
- controle de frequência.

## a) Prova Presencial (P-Pres)

- representa parte do conceito final do estudante na unidade curricular;
- é oferecida apenas uma vez em cada UC;
- a abrangência do conteúdo é definida pelo professor;
- é realizada de forma individual e presencial;
- o estudante deverá obter, no mínimo, conceito suficiente (S).

Obs.: O estudante que não puder estar presente na data da prova presencial e que possua justificativa legal comprovada (original ou cópia com carimbo “confere com original”), terá a possibilidade de fazer prova de segunda chamada.

O estudante que obtiver desempenho insuficiente (I) na prova presencial (ou de segunda chamada) e que atenda à exigência de frequência mínima (FS) na unidade curricular poderá realizar prova de recuperação.

## b) Atividade Obrigatória (AO)

- representa parte do conceito final do estudante na unidade curricular;

poderá ser realizada de forma individual ou em equipe, a critério do professor;

- no caso de atividade em equipe, é de responsabilidade de todos os integrantes zelarem pelo cumprimento do prazo;
- o número de AOs é definido em cada UC;
- a avaliação das AOs culminará em um único Conceito Final (CF-AO), resultante da composição dos conceitos de cada AO;
- o estudante deverá obter, no mínimo, conceito suficiente (S) no CF-AO.

Obs.: O estudante que obtiver desempenho insuficiente (I) no CF-AO terá direito à recuperação de atividade obrigatória que será realizada de forma individual.

#### c) Pedido de recurso

O estudante poderá fazer pedido de recurso, referente às atividades avaliativas, sempre que considerar procedente. Para tal solicitação, o estudante deverá, exclusivamente:

- enviar e-mail à coordenação de tutoria em até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação dos resultados;
- incluir como título (assunto) do e-mail “solicitação de recurso”;
- no corpo da mensagem, demonstrar, de forma clara e objetiva, a situação que, a seu ver, impede a correta atribuição do conceito.

Obs.: Outras formas de solicitação de recurso não serão analisadas pela coordenação.

- Frequência

A frequência mínima exigida é de 75% nas

atividades presenciais e a distância.

Obs.: Casos especiais, de estudantes que não atingirem o percentual mínimo de frequência, devidamente justificada, serão avaliados pela coordenação do curso.

## Composição do Conceito Final da Unidade Curricular (CF-UC)

O Conceito Final da Unidade Curricular (CF-UC) será composto por:

- conceito final das atividades obrigatórias;
- conceito da prova presencial (ou de segunda chamada ou de recuperação);
- frequência.

Para ser aprovado, o estudante deverá ter frequência mínima de 75% e obter, pelo menos, rendimento suficiente (S) no conceito final das atividades obrigatórias e na prova presencial (ou de segunda chamada ou de recuperação).

Obs.: Em caso de reprovação em uma ou mais disciplinas, o estudante poderá refazê-la(s) quando ocorrer nova oferta do curso no polo de apoio presencial em que estiver(em) sendo oferecida(s), não necessariamente no mesmo polo da oferta em andamento.

## O projeto de intervenção

O projeto de intervenção é requisito obrigatório para a obtenção do certificado de conclusão do curso de pós-graduação. O estudante poderá iniciá-lo assim que tiver concluído todas as unidades curriculares com aprovação.

## Abono e justificativa de faltas

Da diferença entre abono e justificativa de faltas

O abono permite a substituição do registro de uma ausência por presença, enquanto que a justificativa mantém o registro da ausência com a possibilidade de ser autorizada a entrega da atividade acadêmica que não foi realizada pelo motivo da falta.

### **Do direito ao abono de falta (por força de Lei)**

No Ensino Superior, os únicos abonos de falta acadêmica referenciados legalmente são os seguintes:

- a) Estudante integrante da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (Conaes), do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (Sinaes), de acordo com a lei n.º 10.861, de 14/04/04;
- b) Estudante matriculado em órgão de formação de reserva, conforme o decreto-lei n.º 715, de 30/07/69.

art. 7º, § 5º:

As instituições de educação superior deverão abonar as faltas do estudante que, em decorrência da designação de que trata o inciso IV do caput deste artigo, tenha participado de reuniões da CONAES em horário coincidente com as atividades acadêmicas. (BRASIL, 2004).

A lei não ampara o militar de carreira, portanto as suas faltas, mesmo que independentes de sua vontade, não terão direito a abono.

art. 1º, §4º:

Todo convocado matriculado em Órgão de Formação de Reserva que seja obrigado a faltar a suas atividades civis, por força de exercício ou manobras, ou reservista que seja chamado, para fins de exercício de apresentação das reservas ou cerimônia cívica, do Dia do Reservista, terá suas faltas abonadas para todos os efeitos (BRASIL, 1969).

Obs.: Para ambos os casos, é necessária a apresentação do devido comprovante.

### **Do direito à justificativa de falta (por força de lei)**

Embora sem abono de faltas, a legislação vigente permite regime especial de estudos (atividades compensatórias, inclusive domiciliares) para os seguintes casos:

- a) Convocações diretas e irrevogáveis a servidores públicos federais, estaduais e municipais, comprovadas pelo estudante por meio de documentos legais.
- b) Tratamento de saúde. Nesse caso, o atestado médico deverá ser apresentado à coordenação do curso com a especificação do problema, em conformidade com a Classificação Internacional de Doenças(CID), bem como o tempo de afastamento necessário.
- c) Licença maternidade, em conformidade com a lei

**Obs.:** O estudante deverá requerer regime especial de estudos no início do impedimento.

nº 6.202, de 17/04/75

Art. 1º A partir do oitavo mês de gestação e durante três meses a estudante em estado de gravidez ficará assistida pelo regime de exercícios domiciliares instituído pelo Decreto-lei número 1.044, 21 de outubro de 1969.

Parágrafo único. O início e o fim do período em que é permitido o afastamento serão determinados por atestado médico a ser apresentado à direção da escola. Art. 2º Em casos excepcionais devidamente comprovados mediante atestado médico, poderá ser aumentado o período de repouso, antes e depois do parto.

Parágrafo único. Em qualquer caso, é assegurado às estudantes em estado de gravidez o direito à prestação dos exames finais (BRASIL, 1975).

### **Da falta sem aparo legal**

O estudante que possuir falta sem amparo legal deverá, se necessário, apresentar justificativa a ser analisada pela coordenação do curso.

## Trancamento

De acordo com a resolução CEPE/IFSC nº 105, de 18/08/2011, art.14, § 2º: “É vedado o trancamento de matrícula, seja isoladamente ou no conjunto das componentes curriculares.”.

## Validação de unidade curricular

É permitido o aproveitamento de estudos de componente(s) cursado(s) em cursos de pós-graduação nesta ou em outra instituição de Ensino Superior, desde que não ultrapasse 30% (trinta por cento) do total de horas do curso e que o(s) referido(s) componente(s) tenham sido cursados nos últimos cinco anos.

O pedido deverá ser efetuado em requerimento próprio, preenchido no polo com o auxílio da equipe de tutoria, e encaminhado em até 10 dias do início da unidade curricular. O requerimento deverá ser acompanhado de:

- Histórico escolar do estudante, devidamente carimbado e assinado pela instituição emitente. O histórico deve conter a legenda dos conceitos atribuídos.
- Os planos de ensino da instituição emitente referentes às unidades curriculares que o estudante cursou e deseja validar. Os documentos deverão estar devidamente carimbados e assinados em todas as vias.

**Obs.:** A nomenclatura das unidades curriculares utilizadas no plano de ensino e no histórico escolar deverá ser compatível. Em caso de não semelhança, é necessário que a instituição emita uma declaração de equivalência.

**Sejam muito bem-vindos!**

**Equipe de Tutoria e Coordenação do Curso  
Gestão em Saúde  
coord-posgs@ifsc.edu.br**